

СОГЛАШЕНИЕ № 7а

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ,
МЕЖДУ УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОДА РАЙЧИХИНСКА И

Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного
образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска
Амурской области
(наименование учреждения)

г. Райчихинск

«9» января 2019 г.

Управление образования администрации городского округа города Райчихинска, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления образования города Райчихинска Гусенковой Ларисы Александровны, действующего на основании Положения об управлении, с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска Амурской области

(наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Королевой Светланы Анатольевны,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, утвержденного приказом управления образования города Райчихинска № 97 от 19.03.2015г.,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением Учреждению субсидии из бюджета города Райчихинска на иные цели (далее – субсидии).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2019 году Учреждению субсидию в сумме 205 700 (Двести пять тысяч семьсот) руб. в соответствии с направлениями расходования:

№ п/п	Направления расходования	Сумма, руб.
1	2	3

1	Субсидия, на питание детей находящихся в трудной жизненной ситуации	50000
2	Субсидия на проведение ежегодных городских соревнований «Безопасное колесо»	60000
3	Целевая субсидия на обеспечение противопожарной защиты в образовательных учреждениях по программе «Безопасность образовательных учреждений»	95700
	Итого	205700

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию в суммах в соответствии с доведенными объемами лимитов бюджетных обязательств.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

2.2. Управление вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части изменения размера субсидии предоставляемой по настоящему Соглашению в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете города Райчихинска на текущий финансовый год;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.2. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.3. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию в соответствии с направлениями расходования, указанными в п.2.1.1. настоящего Соглашения.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в доход бюджета в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в п.2.1.1. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Управлению с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

2.5. Периодичность перечисления субсидии:

2.5.1. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется в соответствии с заявкой ГРБС, предоставленной в финансовое управление на основании доведенного кассового плана.

3. Иные условия

3.1.1. При расходовании субсидии предусматривать сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) не позднее 31 декабря 2019 года.

3.1.2. Учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом, предоставляет ГРБС отчет, об использовании субсидии на иные цели согласно формы:

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на иные цели

(наименование муниципального учреждения)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

№п/п	Перечень показателей	Ед.измерения	Значение показателей	
			план	факт
1.	Затраты, включенные в субсидию (с расшифровкой по видам)			
2.	Объем субсидии, предоставленной из бюджета города			
3.	Фактически израсходовано (с расшифровкой по видам)			
4.	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода			

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Амурской области.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Управление	Учреждение
Управление образования городского округа города Райчихинска Амурской области	Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска Амурской области
Банковские реквизиты ИНН 2806000257 /28060001 БИК 041012001 УФК по Амурской области (Финансовое управление.ГорУО л/сч 02233003410) Отделение Благовещенск г. Благовещенск л/с 03005234052 р/с 40204810200000000406	БИК 041012001 р/сч 40701810210123000025 Отделение Благовещенск г.Благовещенск Получатель - Финансовое управление (МОАУДО, «ДДЮ» л/сч 31005234212) (краткое наименование)

8. Подписи Сторон

Управление:



М.П.

Гусенкова Л.А.
(подпись)

Учреждение:



М.П.

Королева С.А.
(подпись)