

СОГЛАШЕНИЕ № 7
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА 2018 ГОД
МЕЖДУ УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОДА РАЙЧИХИНСКА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ И

Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного
образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска
Амурской области
(наименование учреждения)

г. Райчихинск

«1» января 2018_г.

Управление образования администрации городского округа города Райчихинска Амурской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления образования города Райчихинска Гусенковой Ларисы Александровны, действующего на основании Положения об управлении, с одной стороны, и Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска Амурской области
(наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Королевой Светланы Анатольевны,
(Ф.И.О.)

Действующей на основании Устава, утвержденного приказом управления образования города Райчихинска № 97 от 19.03.2015
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением Учреждению субсидии из бюджета города Райчихинска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества и общехозяйственные нужды муниципальных образовательных учреждений города.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в сумме 21 482 596 (двадцать один миллион четыреста восемьдесят две тысячи пятьсот девяносто шесть) руб., и в соответствии с доведенным кассовым планом.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Управление в праве:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать управление об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Управлению с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Иные условия

3.1. Учреждение вправе расходовать Субсидию самостоятельно.

3.2. Учреждение обязуется при планировании и размещении заказов, оплачиваемых за счет средств Субсидии, предусматривать сроки поставки товаров (за исключением продуктов питания, лекарственных средств, изделий медицинского назначения) не позднее 31 декабря 2018 года.

3.3. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале будет осуществляться после представления Учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год в срок не позднее до 20 ноября 2018 года.

3.4. Муниципальное задание считается выполненным, если отклонение составляет не более 5% от установленных муниципальным заданием показателей.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2018 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на __ листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

<p>Управление образования городского округа города Райчихинска Амурской области</p>	<p>Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска Амурской области</p>
<p>Банковские реквизиты ИНН 2806000257 /28060001 БИК 041012001 УФК по Амурской области (Финансовое управление.ГорУО л/сч 02233003410) Отделение Благовещенск г. Благовещенск л/с 03005234052 р/с 40204810200000000406</p>	<p>Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и юношества» городского округа города Райчихинска Амурской области БИК 041012001 р/сч 40701810210123000025 Отделение Благовещенск г.Благовещенск Получатель - Финансовое управление (МОАУДО «ДЮ») л/сч 30005234212) (краткое наименование)</p>

8. Подписи сторон

Управление:

Учреждение:



Гусенкова Л.А.
(подпись)



Королева С.А.
(подпись)